

# SAVONIA-AMMATTIKORKEA- KOULUN TUTKINTOSÄÄNTÖ 1.1.2021 ALKAEN

HYVÄKSYTTY: Savonia-ammattikorkeakoulu osakeyhtiön hallitus 7.12.2020 (5 §)

Tutkintojen ja opintojen suunnittelussa, järjestämisessä ja niiden suorittamisessa noudatetaan seuraavia säädöksiä ja määräyksiä:

- Euroopan parlamentin ja neuvoston suositus eurooppalaisesta tutkintojen viitekehystä elinikäisen oppimisen edistämiseksi 2017/C189/03
- ammattikorkeakoululaki (L932/2014) siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen
- valtioneuvoston asetus ammattikorkeakouluista (A1129/2014)
- valtioneuvoston asetus ammattikorkeakoulujen toiminnasta perittävistä maksuista (A1440/2014)
- tutkintojen ja muun osaamisen kansallinen viitekehys (L93/2017;A120/2017)
- Savonia-ammattikorkeakoulun johtosääntö
- Savonia-ammattikorkeakoulun tutkintosääntö
- Savonia-ammattikorkeakoulun järjestyssääntö
- sosiaali- ja terveystieteiden ammattihenkilöstöstä annettu laki (L559/1994) ja asetus (A564/1994)
- Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivi 2005/36/EY ammattipätevyyden tunnustamisesta
- Euroopan insinöörijärjestöjen liiton (FEANI) tutkintojen keskinäisen tunnustamisen vaatimukset
- tekniikan alaa koskevat ministeriöiden antamat säädökset niihin myöhemmin tehtyine muutoksineen.

Tutkintosäännössä annetaan määräyksiä ja ohjeita tutkinnoista, tutkinto-ohjelmista, opetus-suunnitelmista, opinnoista, opintojen ohjauksesta, opetukseen osallistumisesta, muiden opintojen hyväksilukemisesta, harjoittelusta, opinnäytetyöstä, arvioinnista ja todistuksista.

Savonia-ammattikorkeakoulu osakeyhtiön hallitus hyväksyy tutkintosäännön.

**SISÄLTÖ**

Luku 1: Koulutus .....	5
1 § Savonia-ammattikorkeakoulun koulutustehtävä ja koulutusvastuu .....	5
2 § Tutkintoon johtavien opintojen tavoitteet .....	6
3 § Tutkinto-ohjelmien laajuus ja opintojen mitoitus .....	7
4 § Opiskelijamäärä ja tutkintotavoite .....	8
Luku 2: Opiskelijavalinta .....	8
5 § Aloituspaikat ja opiskelijavalinnan perusteet .....	8
6 § Hakukelpoisuus tutkintoon johtaviin ammattikorkeakouluopintoihin .....	8
7 § Yhteishaku ja opiskelijoiden valinta .....	8
8 § Opiskelupaikan vastaanottamistiedon korjaaminen .....	9
9 § Oikaisun hakeminen opiskelijavalinnasta .....	9
10 § Siirto-opiskelijahaku toisesta korkeakoulusta .....	9
11 § Siirto-opiskelijahaku ammattikorkeakoulun sisällä .....	10
12 § Valinta Savonian kaksoistutkinto-opiskelijaksi (double degree) .....	10
13 § Erillinen opiskelijavalinta .....	11
Luku 3: Opiskelijaksi ilmoittautuminen .....	12
14 § Ammattikorkeakoulututkintoon johtava koulutus .....	12
15 § Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtava koulutus .....	12
Luku 4: Opiskelu .....	12
16 § Opiskelun päätoimisuus .....	12
17 § Opiskelu-oikeusaika .....	13
18 § Opiskelu-oikeuden menettäminen ja uudelleen myöntäminen .....	13
19 § Oikaisun hakeminen opiskelu-oikeusasioissa .....	15
Luku 5: Opiskelu .....	16
20 § Opetussuunnitelmat .....	16
21 § Opetus ja opintojen järjestäminen .....	16
22 § Opiskelijan ohjaus ja henkilökohtainen opiskelu- ja urasuunnitelma (HOPS) ...	17
23 § Opintojen ja osaamisen hyväksilukeminen .....	17
24 § Opiskelun esteettömyys ja erityisjärjestelyt .....	18
25 § Osaamisen arviointi .....	18
26 § Oikaisun hakeminen opintojaksojen arvioinnista .....	19

27 § Opiskelijan kielitaito .....	19
29 § Todistukset .....	20
30 § Siirtymäsäännökset.....	21

## Luku 1: Koulutus

### 1 § Savonia-ammattikorkeakoulun koulutustehtävä ja koulutusvastuu

Ammattikorkeakoulun tehtävänä on antaa työelämän ja sen kehittämisen vaatimuksiin sekä tutkimukseen, taiteellisiin ja sivistyksellisiin lähtökohtiin perustuvaa korkeakouluopetusta ammatillisiin asiantuntijatehtäviin ja tukea opiskelijan ammatillista kasvua. Ammattikorkeakoulun tehtävänä on lisäksi harjoittaa ammattikorkeakouluopetusta palvelevaa sekä työelämää ja aluekehitystä edistävää ja alueen elinkeinorakennetta uudistavaa soveltavaa tutkimustoimintaa, kehittämis- ja innovaatiotoimintaa sekä taiteellista toimintaa. Tehtäviään hoitaessaan ammattikorkeakoulun tulee tarjota mahdollisuuksia jatkuvaan oppimiseen.

(L 28.12.2018/1368)

Savonia-ammattikorkeakoulun koulutusvastuut on määrätty toimiluvassa. Koulutusvastuu kattaa seuraavat koulutusalat, tutkinnot ja niihin liitettävät tutkintonimikkeet:

- kulttuuriala: kulttuurialan ammattikorkeakoulututkinto; muotoilija (AMK), tanssinopettaja (AMK), musiikkipedagogi (AMK)
- luonnonvara- ja ympäristöala: luonnonvara-alan ammattikorkeakoulututkinto; agrologi (AMK)
- matkailu- ravitsemis- ja talousala: matkailu- ja ravitsemisalalan ammattikorkeakoulututkinto; restonomi (AMK)
- sosiaali-, terveys- ja liikunta-ala: sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto; bioanalytikko (AMK), ensihoitaja (AMK), fysioterapeutti (AMK), kätilö (AMK), röntgenhoitaja (AMK), sairaanhoitaja (AMK), sosionomi (AMK), suuhygienisti (AMK), terveydenhoitaja (AMK)
- tekniikan ja liikenteen ala: tekniikan alan ammattikorkeakoulututkinto; insinööri (AMK), rakennusarkkitehti (AMK), rakennusmestari (AMK)
- yhteiskuntatieteiden, liiketalouden ja hallinnon ala: liiketalouden alan ammattikorkeakoulututkinto; tradenomi (AMK).

Savonialla on mahdollisuus antaa koulutusvastuidensa mukaisia ylempiä ammattikorkeakoulututkintoja ja niihin liitettäviä tutkintonimikkeitä. Tutkintonimike määräytyy tutkinto-/koulutusohjelmasta vastuussa olevan koulutusalan mukaan (L932/2014 § 11).

Lisäksi Savonia-ammattikorkeakoulu järjestää koulutustehtävänsä rajoissa tutkintojen osia sisältävää koulutusta avoimena ammattikorkeakouluopetuksena tai muutoin erillisinä opintoina sekä erikoistumiskoulutuksia ja muuta aikuis- ja täydennyskoulutusta. Erikoistumiskoulutuksista, avoimista ammattikorkeakouluopinnoista ja täydennyskoulutuksesta Savonialla on omat ohjeensa. Tarvittaessa järjestetään maahanmuuttajille koulutusta, jonka tavoitteena on antaa

opiskelijalle kielelliset ja muut tarvittavat valmiudet ammattikorkeakouluopintoja varten.  
(L932/2014 § 10)

Savonia-ammattikorkeakoulun opetus- ja tutkintokieli on suomi. Toisen kotimaisen ja vieraan kielen opinnoista on säädetty valtioneuvoston asetuksessa ammattikorkeakouluista (A1129/2014). Suomenkielisiin tutkinto-ohjelmiin sisältyy myös englanninkielisiä opintojaksoja tai niiden osia. Lisäksi opetuskielenä voidaan käyttää englannin ja ruotsin kieliä.

Vieraskielisten tutkinto-ohjelmien opetus- ja tutkintokieli on englanti. Opintoihin voi sisältyä myös suomen- tai ruotsinkielisiä opintojaksoja tai niiden osia siten, että ne tukevat suomalaisen työelämään integroitumista. Vieraskielisessä tutkinnossa opiskelevan tutkintoon voi sisältyä suomen- tai ruotsinkielisiä opintoja ammattikorkeakoulututkinnoissa enintään 30 opintopistettä ja ylemmissä ammattikorkeakoulututkinnoissa enintään 10 opintopistettä.

Tutkinto-opiskelija kirjoittaa opinnäytetyöhön kuuluvan kypsyysnäytteen suomen tai ruotsin kielellä ammattikorkeakouluasetuksen § 8 mukaisesti. Mikäli opiskelijan koulusivistyskieli on muu kuin suomi tai ruotsi tai hän on saanut koulusivistyksensä ulkomailla, hän kirjoittaa kypsyysnäytteen joko suomeksi tai englanniksi. (A1129/2014 § 7 ja 8)

Savonia-ammattikorkeakoulu vastaa järjestämänsä koulutuksen laadusta ja sen jatkuvasta kehittämisestä. Savonian opetus on julkista. Perustellusta syystä pääsyä opetusta seuraamaan voidaan rajoittaa.

(L 564/2009 § 9, L 351/2003 § 16)

## **2 § Tutkintoon johtavien opintojen tavoitteet**

Tutkintoon johtava koulutus järjestetään tutkinto-ohjelminä (vuonna 2013 tai aiemmin koulutusohjelminä), jotka voivat jakaantua suuntautumisvaihtoehdoiksi. Tutkinto-ohjelman osamistavoitteet ja opintojen tarkempi rakenne ilmenevät opetussuunnitelmasta.

Ammattikorkeakoulututkintoon johtaviin opintoihin kuuluu perus- ja ammattiopintoja, ammatitaitoa edistävää harjoittelua, opinnäytetyö ja valinnaisia opintoja. Opintoihin kuuluvan harjoittelun osuus on vähintään 30 opintopistettä (A1129/2014 § 3).

Opintojen tavoitteena on, että tutkinnon suorittaneella on:

- 1) laaja-alaiset käytännölliset perustiedot ja -taidot sekä teoreettiset perusteet toimia työelämässä oman alansa asiantuntijatehtävissä;
- 2) valmiudet seurata ja edistää oman ammattialansa kehittymistä;
- 3) edellytykset oman ammattitaidon kehittämiseen ja elinikäiseen oppimiseen;

- 4) riittävä viestintä- ja kielitaito oman alansa tehtäviin sekä kansainväliseen toimintaan ja yhteistyöhön.

(A1129/2014 § 4).

Ylempiin ammattikorkeakouluopintoihin kuuluu syventäviä ammattiopintoja, valinnaisia opintoja ja opinnäytetyö. Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavien opintojen tavoitteena on, että tutkinnon suorittaneella on:

- 1) laajat ja syvälliset tiedot sekä tarvittavat teoreettiset tiedot toimia työelämän kehittäjänä vaativissa asiantuntija- ja johtamistehtävissä;
- 2) syvälinen kuva omasta ammattialasta, sen asemasta työelämässä ja yhteiskunnallisesta merkityksestä sekä valmiudet seurata ja eritellä alan tutkimustiedon ja ammattikäytännön kehitystä;
- 3) valmiudet elinikäiseen oppimiseen ja jatkuvaan oman ammattitaidon kehittämiseen;
- 4) hyvä viestintä- ja kielitaito oman alansa tehtäviin sekä kansainväliseen toimintaan ja yhteistyöhön.

(A1129/2014 § 5)

### **3 § Tutkinto-ohjelmien laajuus ja opintojen mitoitus**

Ammattikorkeakoulututkintoon johtavien tutkinto-ohjelmien laajuus Savoniassa on 210, 240 tai 270 opintopistettä. Ylempään korkeakoulututkintoon johtavien tutkinto-ohjelmien laajuus on 60 tai 90 opintopistettä. (A1129/2014 § 3).

Opiskelijalla on oikeus suorittaa ammattikorkeakoulututkintoon tai ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavat opinnot kunkin tutkinto-ohjelman ja sen opetussuunnitelman laajuuden sekä ammattikorkeakoulun tutkintosäännössä määrättyjen perusteiden mukaisesti (L932/2014 § 14).

Opiskelijalle laaditaan ja hyväksytään tutkinnon laajuuden mukainen opiskelusuunnitelma. Opiskelusuunnitelmaan voidaan hyväksyä tutkinnon laajuuden ylittäviä opintoja silloin kun nämä eivät pidennä tutkinnon laajuutta vastaavaa opiskeluaikaa. Opiskelijalla on mahdollisuus täydentää opintojaan ja päivittää osaamistaan valmistumisensa jälkeen avoimessa ammattikorkeakoulussa.

Opintojen mitoituksen peruste on opintopiste. Opintojaksot pisteytetään niiden edellyttämän työmäärän mukaisesti. Yhden lukuvuoden opintojen suorittamiseen keskimäärin vaadittava 1600 tunnin työpanos vastaa 60 opintopistettä.

#### **4 § Opiskelijamäärä ja tutkintotavoite**

Savonia-ammattikorkeakoulun ja opetus- ja kulttuuriministeriön välisessä tavoitesopimuksessa määritellään koulutusalaryhmittäin tutkintotavoitteet. Savonia-ammattikorkeakoulu osakeyhtiön hallitus päättää ammattikorkeakouluun valittavien opiskelijoiden määrästä.

#### **Luku 2: Opiskelijavalinta**

#### **5 § Aloituspaikat ja opiskelijavalinnan perusteet**

Aloituspaikkojen suuntaamisen koulutusaloille hakukohteittain vahvistaa vuosittain tulosityksikön johtaja. Yleiset opiskelijavalinnan perusteet päättää opiskelijapalvelujohtaja. Hakijat voidaan erilaisen koulutustaustan perusteella jakaa valinnoissa erillisiin ryhmiin. Samaan ryhmään kuuluviin hakijoihin sovelletaan yhdenmukaisia valintaperusteita. Osa haettavista opiskelupaikoista voidaan varata henkilöille, jotka eivät ole aikaisemmin suorittaneet Suomen koulutusjärjestelmän mukaista korkeakoulututkintoa eivätkä vastaanottaneet korkeakoulututkintoon johtavaa opiskelupaikkaa. (L932/2014 § 29)

#### **6 § Hakukelpoisuus tutkintoon johtaviin ammattikorkeakouluopintoihin**

Hakijan hakukelpoisuudesta tutkintoon johtavan koulutukseen päättää opiskelijapalvelujohtaja. Kelpoisuus ammattikorkeakouluopintoihin on määritelty ammattikorkeakoululaissa (L 932/2014 §25 ).

#### **7 § Yhteishaku ja opiskelijoiden valinta**

Tutkintoon johtavissa koulutuksissa opiskelijavalinta järjestetään korkeakoulujen yhteishaun ja erillishaun avulla. (L932/2014 § 28). Opiskelijavalinnassa noudatetaan lain L932/2014 25 §, 26 § sekä 27 § edellyttämiä opiskelijaksi ottamisen edellytyksiä, esteettömyyttä ja opiskelijavalintaan liittyvää tiedonsaantia. Sosiaali- ja terveysalan amk-tutkintoon hakevan tulee korkeakoulun pyynnöstä antaa opiskelijaksi ottamisen arvioinnin edellyttämät terveydentilaansa koskevat tiedot sekä tieto mahdollisesta aiemmasta opiskeluoikeuden peruuttamisesta.

Tulosityksikön johtaja ottaa opiskelijat vastuualueensa tutkinto-ohjelmiin valintaperusteiden mukaisesti opiskelijapalvelujohtajan esittelystä.

Opiskelijaksi hyväksytyn on Savonia-ammattikorkeakoulun hyväksymisilmoituksessa mainittavan määräajan kuluessa ilmoitettava opiskelupaikan vastaanottamisesta, muutoin hän menettää opiskelupaikkansa. Savonia vie tiedon opiskelupaikan vastaanottamisesta korkeakoulujen



hakurekisteriin. Hakija voi korkeakoulujen ensimmäisessä yhteishaussa tulla hyväksytyksi useaan haku-kohteeseen ja toisessa yhteishaussa, sekä syksyn yhteishaussa vain yhteen hakukohteeseen. (L932/2014 § 28)

Opiskelijaksi valitun tulee esittää todistuskopiot haussa käyttämistään koulu- ja työtodistuksista Savonia-ammattikorkeakoulun määräämällä tavalla. Jos todistuksissa on epäselvyyttä, opiskelijan on esitettävä alkuperäiset todistukset ammattikorkeakoulun niitä pyytäessä. Haussa käytetyistä ulkomaisista koulu- ja työtodistuksista tulee aina esittää alkuperäiset todistukset. Ammattikorkeakoulu voi purkaa opiskelijavalinnan, mikäli opiskelijaksi valittu ei toimita pyydettyjä todistusjäljennöksiä tai alkuperäisiä todistuksia määräaikaan mennessä tai mikäli hän ei haussa käyttämiensä todistusten perusteella olisi tullut kutsutuksi valintakokeeseen tai mikäli hän ei olisi tullut lopullisessa valinnassa valituksi tai mikäli hän on antanut itsestään virheellisiä tietoja.

### **8 § Opiskelupaikan vastaanottamistiedon korjaaminen**

Vastaanottoilmoitus on sitova eikä hakija voi muuttaa tai perua sitä. Vastaanottaminen voidaan korjata vain, jos viranomainen on toiminut virheellisesti ennen kuin opiskelijaksi hyväksytty on ottanut opiskelupaikan vastaan. (L434/2003).

### **9 § Oikaisun hakeminen opiskelijavalinnasta**

Opiskelijaksi hakenut voi hakea kirjallisesti oikaisua opiskelijaksi ottamista koskevaan päätökseen Savonia-ammattikorkeakoulun opintoasiainlautakunnalta 14 päivän kuluessa valinnan tulosten julkistamisesta.

### **10 § Siirto-opiskelijahaku toisesta korkeakoulusta**

Ammattikorkeakouluun voidaan ottaa myös ns. siirto-opiskelijoita, jotka siirtävät opiskeluoikeutensa toisesta korkeakoulusta Savonia-ammattikorkeakouluun. Siirtyminen on mahdollista, jos aiemmat opinnot voidaan hyväksilukua haettuun tutkinto-ohjelmaan. Suomenkielisestä koulutuksesta voi siirtyä englanninkieliseen tai toisin päin, tällöin on kuitenkin huomioitava tutkintosäännön 1§ opetus- ja tutkintokieltä koskevat määräykset. Terveysalalla tutkinto-ohjelman on oltava täysin sama kuin lähtöammattikorkeakoulussa. Poikkeuksena sairaanhoitajan, kättilön ja terveydenhoitajan tutkinto-ohjelmat, joiden välillä siirtyminen on mahdollista.

Siirto-opiskelijaksi hyväksytyllä tulee olla edellisessä korkeakoulussa vähintään yksi läsnäololukukausi. Suoritettuja AMK-opintoja on oltava vähintään 45 op / läsnäololukuvuosi (yhden läsnäololukukauden jälkeen 22 op) ja YAMK-opintoja vähintään 30 op läsnäololukuvuosi (yhden läsnäololukukauden jälkeen 15 op). YAMK opiskelijalta tarkistetaan lisäksi pohjakoulutuksen ja työkokemuksen soveltuvuus haettavaan tutkinto-ohjelmaan. Tutkinnon laajuuden mukaista

opiskeluaikaa tulee olla jäljellä vähintään yksi lukukausi. Siirto-opiskelijan valinta on ehdollinen, kunnes opiskelija eroaa aikaisemmasta korkeakoulusta ja hänen opintosuoritustensa opintopistemäärän on tarkistettu täyttävän asetetut vaatimukset.

Siirto-opiskelijahaun hakemukset toimitetaan hakuaikana hakijapalveluihin, jossa tarkistetaan hakijoiden hakukelpoisuus. Koulutuspäällikkö tekee päätöksen siirto-opiskelijaksi ottamisesta.

Ammattikorkeakoululla on oikeus saada sosiaali- ja terveystieteiden siirto-opiskelijaksi hakevalta opiskelijaksi ottamisen arvioinnin edellyttämät terveydentilaansa koskevat tiedot sekä toiselta korkeakoululta tiedot mahdollisesta vireillä olevasta opiskeluoikeuden peruuttamista koskevasta käsittelystä.

### **11 § Siirto-opiskelijahaku ammattikorkeakoulun sisällä**

Savonia-ammattikorkeakoulun opiskelija voi siirtyä korkeakoulun sisällä toiseen tutkinto-ohjelmaan. Päiväkoulutuksesta voi siirtyä monimuotokoulutukseen tai toisin päin. Suomenkielisestä koulutuksesta voi siirtyä englanninkieliseen tai toisin päin, tällöin on kuitenkin huomioitava tutkintosäännön 1§ opetus- ja tutkintokieltä koskevat määräykset. Siirryttäessä tutkinto-ohjelmaan, jonka opetus- ja tutkintokieli on eri kuin tutkinto-ohjelmassa josta siirrytään, voidaan opiskelijan riittävä kielitaito arvioida osana opintojen hyväksilukumenettelyä.

Sosiaali- ja terveystieteiden siirtoa on mahdollista hakea sairaanhoitajan, kättilön ja terveydenhoitajan tutkinto-ohjelmien välillä, sekä ensihoitajan tutkinto-ohjelmasta sairaanhoitajan tutkinto-ohjelmaan. Mikäli hakee siirtoa terveydenhoitajan, kättilön tai ensihoitajan tutkinto-ohjelmasta sairaanhoitajan tutkinto-ohjelmaan, tarkastellaan opintopistemäärää eri tavalla.

Siirto hyväksytään, jos opiskelijan tutkinnonsuorittamisaika riittää sekä opetusjärjestelyt ja resurssointi sen mahdollistavat. Siirto-opiskelijaksi hyväksytyllä tulee olla edellisessä tutkinto-ohjelmassa vähintään yksi läsnäololukukausi. Suoritettuja AMK-opintoja on oltava vähintään 45 op / läsnäololukuvuosi (yhden läsnäololukukauden jälkeen 22 op) ja YAMK-opintoja vähintään 30 op/ läsnäololukuvuosi (yhden läsnäololukukauden jälkeen 15 op). YAMK-opiskelijalta tarkistetaan lisäksi pohjakoulutuksen ja työkokemuksen soveltuvuus haettavaan tutkinto-ohjelmaan. Sisäisiä siirto-opiskelijavalintoja koskevat päätökset tekee vastaanottavan tutkinto-ohjelman koulutuspäällikkö.

### **12 § Valinta Savonian kaksoistutkinto-opiskelijaksi (double degree)**

Kansainvälisten kaksoistutkinto-opiskelijoiden valinnassa noudatetaan niitä periaatteita, jotka on kuvattu Kansainvälisten kaksoistutkintojen periaatteet Savoniassa -toimintaohjeessa (28.9.2016).

### **13 § Erillinen opiskelijavalinta**

Tulosyksikön johtaja voi myöntää opiskelijapalvelujohtajan esityksestä erillisen tutkinto-opiskelu-oikeuden seuraavissa tapauksissa:

- 1) Hakija on suorittanut vähintään 60 opintopistettä siihen ammattikorkeakoulututkintoon sisällytettäviä opintoja, johon hän hakee opiskelu-oikeutta. Rakennusarkkitehtikoulutuksessa sekä tanssinopettajan ja musiikkipedagogin koulutuksissa hakijan on saavutettava riittävä tulos soveltuvuuskokeessa voidakseen tulla valituksi. Opiskelu-oikeusaikaa myönnetään suhteutettuna jo suoritettuihin opintoihin.
- 2) Hakija on suorittanut ylempään ammattikorkeakoulututkintoon sisällytettäviä opintoja 90 op:n tutkinnossa 30 op tai 60 op:n tutkinnossa 10 op. Hakija täyttää hakukelpoisuuden kriteerit siihen tutkintoon, johon hän hakee. Opiskelu-oikeusaikaa myönnetään suhteutettuna jo suoritettuihin opintoihin.
- 3) Hakija on suorittanut aiemman opistotasaisen tai ammatillisen korkea-asteen tutkinnon tai saman koulutusalan ammattikorkeakoulututkinnon. Hän on suorittanut avoimessa ammattikorkeakoulussa osaamista täydentäviä vastaavan ammattikorkeakoulututkinnon opintoja henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaisesti puolet siitä määrästä, jota ammattikorkeakoulututkinnon suorittaminen edellyttää; esimerkiksi mikäli tutkinnon suorittaminen henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaisesti edellyttää 60 op:n opinnot, niistä tulee haettaessa olla suoritettu avoimessa amk:ssa 30 op. Hakemuksen liitteenä tulee olla henkilökohtainen opiskelusuunnitelma ammattikorkeakoulututkinnon suorittamiseksi. Tutkinto-opiskelu-oikeusaikaa myönnetään tutkinnon suorittamiseksi 1–2 vuotta.

Ammattikorkeakoulu voi järjestää lisäksi erillishakuja rajatulle kohderyhmälle suunnattuun koulutukseen, johon hakevien kelpoisuuden ammattikorkeakoulu on määritellyt erikseen ja jonka hakua ei voida järjestää yhteishaun aikataulussa.

Lisäksi erillishaussa sosiaali- ja terveysalalle voi hakeutua ulkomailta sosiaali- ja terveysalan tutkinnon suorittanut, jolla on Valviran antama rinnastuspäätös. Hakija tulee tällöin täydentämään aikaisemman tutkintonsa Valviran päätöksen mukaisesti suomalaiseksi tutkinnoksi.

Tutkinto-opiskelu-oikeutta haetaan erillishaussa.

### **Luku 3: Opiskelijaksi ilmoittautuminen**

#### **14 § Ammattikorkeakoulututkintoon johtava koulutus**

Opiskelijaksi hyväksytyn, joka on ilmoittanut ottavansa vastaan opiskelupaikan, tulee ammattikorkeakoulun määräämällä tavalla ilmoittautua ammattikorkeakouluun, minkä jälkeen hänet merkitään opiskelijaksi. Otettuaan opiskelupaikan vastaan opiskelija voi ilmoittautua poissa olevaksi, jos hän ensimmäisenä lukuvuonna:

- 1) suorittaa asevelvollisuuslain (1438/2007), siviilipalveluslain (1446/2007) tai naisten vapaaehtoisesta asepalveluksesta annetun lain (194/1995) mukaista palvelua;
- 2) on äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaalla; tai
- 3) on oman sairautensa tai vammansa vuoksi kykenemätön aloittamaan opintojaan.

Opiskelijan on joka lukuvuosi ammattikorkeakoulun määräämällä tavalla ilmoitauduttava läsnäolevaksi tai poissaolevaksi. Ilmoittautumisen yhteydessä opiskelijan vastuulla on nimi-, osoite- ja kotikuntatietonsa tarkistaminen. Opiskelija voi perustellusta syystä muuttaa ilmoitustaan lukuvuoden aikana (L932/2014 § 29). Poissaolevaksi ilmoittautuvan opiskelijan tulee ottaa huomioon, että koulutus voi loppua kokonaan tai toteutua uudelleen vasta vuosien kuluessa. Erillishaussa opiskelijaksi hyväksytyn ei välttämättä ole mahdollista ilmoittautua poissaolevaksi.

#### **15 § Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtava koulutus**

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavassa koulutuksessa noudatetaan § 14 kuvattuja amk-tutkintoon johtavassa koulutuksessa käytettäviä ilmoittautumiskäytäntöjä.

### **Luku 4: Opiskeluoikeus**

#### **16 § Opiskelun päätoimisuus**

Päätoimisia opiskelijoita ovat tutkintoon johtavassa koulutuksessa opiskelevat.

Päätoimisia ovat opinnot, joiden tavoitteena on korkeakoulututkinnon suorittaminen. Muut korkeakouluopinnot ovat päätoimisia, kun opintojen laajuus on keskimäärin vähintään viisi opintopistettä opiskelukuukautta kohti. (L 65/1994 § 5a, 10.6.2005/408)

## **17 § Opiskelu-oikeusaika**

### **A. Ammattikorkeakoulututkintoon johtava koulutus**

Opiskelijan on suoritettava opintonsa yhtä lukuvuotta niiden laajuutta pitemmässä ajassa. Opiskelija voi tekemänsä poissaoloilmoituksen perusteella olla poissa yhteensä kahden lukukauden ajan. (L 932/2014 § 30.) Tätä aikaa ei lasketa opintojen enimmäisaikaan. Ennen 1.8.2015 opintonsa aloittanut opiskelija voi tekemänsä poissaoloilmoituksen perusteella olla poissa yhteensä kahden lukuvuoden ajan.

### **B. Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtava koulutus**

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavassa koulutuksessa opiskelevan on suoritettava opintonsa 60 opintopisteen laajuisessa koulutuksessa kahdessa (2) vuodessa ja 90 opintopisteen laajuisessa koulutuksessa kolmessa (3) vuodessa.

### **C. Siirto-opiskelija**

Siirto-opiskelijan opiskelu-oikeus- ja poissaolo-oikeusaika tarkistetaan ennen opiskelijaksi hyväksymistä. Siirto-opiskelijan säännönmukainen opiskelu-oikeusaika lasketaan alkaneeksi siitä päivämäärästä, jolloin hän vastaanotti opiskelupaikan aiemmasta koulutuksesta. Opiskelu-oikeusaikaa laskettaessa otetaan huomioon opiskelijan käyttämät läsnä- ja poissaololukukaudet. Mikäli siirto-opiskelijan tutkinto vaihtuu laajempaan tutkintoon, lasketaan opiskelu-oikeusaika uuden tutkinto-ohjelman mukaan.

### **D. Muut koulutukset**

Savonia-ammattikorkeakoulu voi toteuttaa koulutusvastuidensa mukaisia erikoistumiskoulutuksia. Erikoistumiskoulutusten opiskelu-oikeusajan päättää koulutuksen järjestävä koulutusala. Avoimen ammattikorkeakouluopetuksen opintoihin opiskelija saa ajallisesti rajatun opiskelu-oikeuden.

## **18 § Opiskelu-oikeuden menettäminen ja uudelleen myöntäminen**

### **A. Ilmoittautumisen laiminlyönti ja opiskelu-oikeuden uudelleen hakeminen**

Jos opiskelija ei ilmoittaudu määräaikaan mennessä, hän menettää opiskelu-oikeutensa eikä hän voi suorittaa opintojaan muutoin kuin avoimen ammattikorkeakoulun opintoina. Jos opiskelija haluaa myöhemmin aloittaa opintonsa tai jatkaa niitä, hänen on haettava uudelleen myönnettävää opiskelu-oikeutta. (L932/2014 § 32)

Mikäli opiskelupaikan saanut lukuvuosimaksuvelvollinen opiskelija ei maksa lukuvuosimaksua ammattikorkeakoulun ilmoittamaan määräaikaan mennessä eikä ilmoittaudu poissaolevaksi, hänen katsotaan laiminlyöneen ilmoittautumisen. Ilmoittautumisen ja lukuvuosimaksun laiminlyönti eräpäivään mennessä johtaa opiskeluoikeuden menettämiseen. Opiskeluoikeuden uudelleenmyöntämisen edellytyksenä on lukuvuosimaksun ja asetuksen mukaisen hakemuksen käsittelymaksun maksaminen. Maksuvelvollisuus koskee kaikkia lukukausia, jolloin opiskelija on ilmoittautunut läsnä olevaksi. Opiskeluoikeuden menettämisestä ilmoitetaan maahanmuuttovierastolle.

Uudelleen myönnettävää opiskeluoikeutta haetaan erillishaussa ja hakemukseen liitetään tarvittavat liitteet. Opiskeluoikeuden myöntämisestä päättää tulosyksikön johtaja. Hakemuksen käsittelystä peritään 50 euron suuruinen maksu (A 1440/2014 §3).

## **B. Opiskeluoikeusajan loppuminen ja lisäajan hakeminen**

Opiskelija, joka ei ole suorittanut opintojaan säädetyssä ajassa (18§), menettää opiskeluoikeutensa ja hänet kirjataan eronneeksi. Ammattikorkeakoulu myöntää hakemuksesta opiskelijalle, joka ei ole suorittanut opintojaan 30 §:ssä säädetyssä ajassa, lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseksi, jos opiskelija esittää tavoitteellisen ja toteuttamiskelpoisen suunnitelman opintojensa saattamiseksi loppuun. Suunnitelmassa opiskelijan tulee yksilöidä suoritettavat opinnot ja aikataulu tutkinnon loppuun saattamiseksi. (L932/2014 § 30a). Lisäaikaa on haettava ennen varsinaisen opiskeluoikeuden päättymistä. Opiskeluoikeuden lisäaikaa voi hakea vain, jos AMK-tutkinnosta puuttuu korkeintaan 60 opintopistettä ja YAMK-tutkinnosta 30 opintopistettä. Lisäaikaa haetaan siihen tarkoitetulla sähköisellä hakulomakkeella. Hakemuksen käsittelystä peritään 50 euron käsittelymaksu (A 1440/2014 §3). Lisäajan myöntää tutkintoon johtavassa koulutuksessa opiskelijapalvelujohtaja. Lisäaikaa voi hakea yhden kerran ja sitä myönnetään enintään vuodeksi.

## **C. Eroaminen ja uudelleen myönnettävä opiskeluoikeus**

Opiskelija katsotaan eronneeksi siitä päivästä lähtien, kun hän on jättänyt päivätyn ja allekirjoitetun eroilmoituksen Savonia-ammattikorkeakouluun tai hänen opiskeluoikeusaikansa on päättynyt. Mikäli Savoniassa opiskellut, eronnut tai eronneeksi kirjattu opiskelija haluaa myöhemmin jatkaa opintojaan, hänen on haettava Savonia-ammattikorkeakoululta uudelleen myönnettävää opiskeluoikeutta. Myös toisesta korkeakoulusta eronnut opiskelija voi hakea uudelleen myönnettävää opiskeluoikeutta Savoniaan.

Opiskeluoikeus voidaan myöntää uudelleen vain samaan tai vastaavaan tutkinto-ohjelmaan, missä aikaisempi opiskeluoikeus on ollut. Suomenkielisestä koulutuksesta opinto-oikeus voi-

daan myöntää vastaavaan englanninkieliseen tutkinto-ohjelmaan tai toisin päin, tällöin on kuitenkin huomioitava tutkintosäännön 1§ opetus- ja tutkintokieltä koskevat määräykset. Opiskelu oikeuden uudelleenmyöntämisen ehtona amk-tutkinnoissa on, että puuttuvia opintoja voi olla enintään 60 op ja YAMK-tutkinnoissa enintään 30 op. Jos opiskelijalta puuttuu enemmän opintoja, hänet ohjataan tekemään opintoja avoimessa ammattikorkeakoulussa siihen saakka kunnes opiskelu oikeuden uudelleenmyöntämisen ehto täyttyy.

Uudelleen myönnettävää opiskelu oikeutta haetaan siihen tarkoitetulla lomakkeella ja mukaan liitetään siihen kuuluvat liitteet. Hakemus toimitetaan opiskelijapalveluihin. Hakemuksen käsittelystä peritään 50 euron suuruinen maksu (A 1440/2014 §3). Opiskelu oikeuden myöntämisestä päättää tulosyksikön johtaja.

Opiskelu oikeuden uudelleenmyöntämisen yhteydessä opiskelijalle annetaan uusi opiskelu oikeus ja opintojen loppuun saattamiseksi riittäväksi katsottu opiskelu oikeusaika tai entisestä opiskelu oikeudesta jäljellä oleva opiskelu oikeusaika. Opiskelijoiden, jotka ovat saaneet opiskelu oikeuden tätä kautta, ei ole mahdollista ilmoittautua poissaolevaksi.

#### **D. Opiskelu oikeuden pidättäminen, peruuttaminen ja palauttaminen laissa L932/2014 § 33-35 määritellyin perustein (sora-lainsäädäntö)**

Opiskelu oikeuden pidättäminen, peruuttaminen ja palauttaminen opintoihin soveltumattomuuden, terveydentilan ja toimintakyvyn perusteella, rikosrekisterimerkinnän tai aiemman opintu oikeuden peruuttamisen salaamisen perusteella on ohjeistettu erillisellä toimintaohjeella.

#### **19 § Oikaisun hakeminen opiskelu oikeusasioissa**

Opiskelu oikeuden menettämiseen tai lisäaikaa koskevaan päätökseen tyytymättömällä opiskelijalla on oikeus hakea opintoasiainlautakunnalta oikaisua 14 päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan (L 932 /2014 § 57).

Laissa L 953/2011 § 25 määritellyin perustein tehtyyn opiskelu oikeuden peruuttamista ja palauttamista koskevan päätökseen opiskelija voi hakea muutosta opetusministeriön nimittämältä opiskelijoiden oikeusturvalautakunnalta sekä muutosta tähän päätökseen L953/2011 § 42 mukaan.

## **Luku 5: Opiskelu**

### **20 § Opetussuunnitelmat**

Tutkinto-ohjelmien opetussuunnitelmat noudattavat eurooppalaista (EQF) ja kansallista (NQF) tutkintojen viitekehystä. Opetussuunnitelmat ovat osaamisperustaisia ja opinnot ja niihin kuuluva opetus järjestetään opintojaksoina. Opetussuunnitelmassa kuvataan, miten opiskelijan asiantuntijuus kehittyy kohti tutkinnon osaamistavoitteita ja miten opintojaksot sijoittuvat eri opiskeluvuosille ja lukukausille.

Opetussuunnitelmien laatiminen ja rakenne on ohjeistettu toimintaohjeella. Opetussuunnitelman hyväksyy tulosyksikön johtaja koulutuspäällikön esityksestä. Opiskelija noudattaa pääsääntöisesti aloitusvuotensa opetussuunnitelmaa. Opiskelija voidaan ohjata opiskelemaan muulloin aloitetun opetussuunnitelman mukaisesti esimerkiksi hänen poissaolojaksonsa aikana tapahtuneiden opetussuunnitelmamuutosten tai laajan osaamisen hyväksilukemisen takia.

### **21 § Opetus ja opintojen järjestäminen**

Opetuksesta ja opintojen järjestämisestä, niiden resursoinnista ja kehittämisestä vastaavat tulosyksiköiden johtajat Savonian strategian ja sen toteutusohjelmien sekä muiden Savonian ohjeiden ja linjausten mukaisesti. Ammattikorkeakoulututkintoon ja ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtava suomenkielinen koulutus on maksutonta. Ammattikorkeakoululain 13§:n mukaisesti ammattikorkeakoulun on perittävä muuhun kuin suomen- tai ruotsinkieliseen ammattikorkeakoulututkintoon tai ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavaan koulutukseen hyväksytyltä opiskelijalta vähintään 1.500 euron suuruinen maksu lukuvuodessa. Maksua ei kuitenkaan peritä Euroopan talousalueeseen kuuluvan valtion kansalaiselta eikä siltä, joka Euroopan unionin ja sen jäsenvaltioiden muun sopimuspuolen kanssa tekemän sopimuksen mukaan rinnastetaan Euroopan unionin kansalaiseen. Maksua ei peritä myöskään siltä, jolla on ulkomaalaislaissa tarkoitettu EU-kansalaisen perheenjäsenen oleskelukortti Suomessa, Euroopan unionin sininen kortti Suomessa, jatkuva tai pysyvä oleskelulupa Suomessa tai pitkään oleskelleen kolmannen maan kansalaisen EU-oleskelulupakortti Suomessa. Maksua ei peritä myöskään 13 §:n mukaiseen tilauskoulutukseen osallistuvalla opiskelijalla.

Rehtori vahvistaa erillisellä päätöksellä perittävät lukuvuosimaksut sekä maksulliseen tutkinto-koulutukseen osallistuvien opiskelijoiden tukemiseksi myönnettävien apurahojen suuruudet ja myöntämiskriteerit.

Ammattikorkeakoulujen lukuvuosi alkaa 1.8. ja päättyy 31.7. Opetusta annetaan ammattikorkeakoulun määrääminä ajanjaksoina. Koulutusjohtaja päättää vuosittain lukuvuoden aikatauluista. Lukuvuosi jakaantuu syys-, kevät- ja kesälukukauteen.



Opintojen järjestämisen lähtökohtana on OIS-ajattelu, jonka mukaisesti opiskelu sisältää työelämäyhteistyössä toteutettavia osia. Tutkinto-/koulutusohjelmien opetuksen ja opiskelun lukuvuosisuunnittelusta vastaavat koulutuspäälliköt.

Tutkintoon kuuluvista opintojaksoista laaditaan toteutussuunnitelmat, joissa kuvataan opintojakson käytännön järjestelyt. Toteutussuunnitelmissa sovitaan opiskelijoiden velvollisuudesta osallistua opetukseen.

## **22 § Opiskelijan ohjaus ja henkilökohtainen opiskelu- ja urasuunnitelma (HOPS)**

Opintojen ohjauksen tavoitteena on, että opiskelija saa tarpeensa mukaista ohjausta suorittaakseen tutkinnon tavoiteajassa. Tavoitteena on hyvinvoiva ja ammattinsa osaava yksilö, joka työllistyy koulutustaan vastaaviin tehtäviin. Opiskelijalla on oikeus opintojen ohjaukseen koko opintojensa ajan. Opiskelijan velvollisuus on ottaa vastuu opintojensa edistymisestä ja osallistua opintojen ohjaukseen.

Opintojen aikana opiskelija laatii tutkintonsa laajuutta vastaavan henkilökohtaisen opiskelu- ja urasuunnitelman (HOPS). Opiskelijan HOPS muodostuu tutkintorakenteen, opetussuunnitelman ja opiskelijan tekemien valintojen perusteella. Savoniassa tehtävän opiskelijan ohjauksen tavoitteet, sisältö sekä keskeiset toimijat on kuvattu ohjauksen kokonaissuunnitelmassa.

## **23 § Opintojen ja osaamisen hyväksilukeminen**

Savonia-ammattikorkeakoulussa läsnä oleva opiskelija voi esittää hyväksiluettavaksi muussa kotimaisessa tai ulkomaisessa korkeakoulussa suoritettuja vastaavia opintoja tai tutkinnon tavoitteita vastaavaa muulla tavoin hankittua osaamista. Opintojen hyväksilukemisessa on kolme tapaa: korvaaminen, sisällyttäminen sekä aiemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen AHOT-näytöllä. Aikaisemmin tai opintojen aikana muualla hankitun osaamisen hyväksilukeminen tunnistamalla ja tunnustamalla on ohjeistettu erillisellä toimintaohjeella.

Erikseen osaamisen hyväksilukemisesta määritellään seuraavaa:

- 1) Ammattikorkeakoulun hakukelpoisuuden tuottavia opintoja (tutkintotodistus) tai hakukelpoisuuteen vaadittavaa työkokemusta ei sellaisenaan hyväksilueta osaksi tutkintoa. Hankittua osaamista voidaan kuitenkin esittää hyväksiluettavaksi antamalla siitä AHOT-näyttö.
- 2) Opiskelijan siirtyessä toisesta korkeakoulusta Savonia-ammattikorkeakouluun (siirto-opiskelija) hänen toisessa korkeakoulussa suorittamansa opinnot hyväksiluetaan täysimääräisenä tutkintoon. Jos näin ei voida menetellä, opiskelijaa ei voida hyväksyä siirto-opiskelijaksi.

- 3) Opiskelijan siirtyessä Savonia-ammattikorkeakoulun sisällä toisella paikkakunnalla järjestettävään samaan tutkinto-ohjelmaan, hänen aiemmin suorittamansa opinnot hyväksiluetaan täysimääräisinä.
- 4) Opiskelija voi sisällyttää opintoihinsa opintopisteitä opiskelijatuutoritoiminnasta ja opiskelijajärjestötoiminnasta vararehtorin päätöksen D 15/2008 tai myöhemmin samasta asiasta tehdyn päätöksen mukaisesti.

Tutkintoon hyväksiluettavan osaamisen arvioinnissa noudatetaan tämän tutkintosäännön 25 §:ssä esitettyä arvosana-asteikkoa.

#### **24 § Opiskelun esteettömyys ja erityisjärjestelyt**

Esteettömyys tarkoittaa opiskeluun liittyviä erityisjärjestelyjä, joilla poistetaan tai vähennetään opiskeluun ja oman osaamisen osoittamiseen liittyviä esteitä. Järjestelyistä sovitaan opiskelijan aloitteesta. Savonia-ammattikorkeakoulussa on käytössä tukiseteli henkilökohtaiseen opiskelun tukemiseen.

#### **25 § Osaamisen arviointi**

Arviointi ohjaa ja varmistaa opiskelijan osaamistavoitteiden saavuttamista. Arvioinnin kriteerit perustuvat opintojakson tavoitteisiin ja ne esitetään opintojakson alkaessa osana opintojakson toteutussuunnitelmaa. Opiskelijalla on oikeus saada tieto arviointikriteerien soveltamisesta opintosuoritukseensa.

Opiskelijan tulee saada arviointi kirjatuksi opiskelijahallinto-ohjelmaan kuukauden kuluessa suorituksestaan. Opinnäytetyön arvioinnissa kuukauden sisällä siitä, kun opiskelija on jättänyt työnsä lopullista tarkastusta varten. Kesä- ja heinäkuun aikana suoritettujen opintojen palaute voidaan antaa ja arviointi merkitä opiskelijahallinto-ohjelmaan elokuussa. Opintojen edistymisen seurannan ja tilastoinnin takia suorituspäivämäärä kirjataan tuolloin kuitenkin edellisen lukuvuoden puolelle. Joulukuussa jätettyjen opintosuoritusten arviointiaika saattaa olla lyhyempi tilastoinnin takia.

Arvosana-asteikko on seuraava 1.8.2011 ja sen jälkeen aloittavilla opiskelijoilla: kiitettävä (5), erittäin hyvä (4), hyvä (3), tyydyttävä (2) ja välttävä (1), hylätty (0), hyväksytty (S), tutkintoon hyväksiluettava opintojakso (H). Kuitenkin Savoniassa aiemmin suoritettavat hyväksiluettavat opintojaksot merkitään opiskelijalle opiskelijahallintojärjestelmään sillä arvosanalla, jolla ne on suoritettu, samoin toimitaan yhteistyökorkeakoulujen kanssa yhteistyössä toteutettujen opintojen kirjaamisessa. Hyväksytysti suoritettujen tai hyväksiluettujen opintojaksojen arvosa-voja ei poisteta opintosuoritusrekisteristä.

Ennen 1.8.2011 opiskelunsa aloittaneilla noudatetaan aiempaa arvosana-asteikkoa, joka on seuraava: kiitettävä (5), erittäin hyvä (4), hyvä (3), tyydyttävä (2) ja välttävä (1), hylätty (0), hyväksytty (S), ennen nykyisiä opintoja suoritettu, tutkintoon hyväksiluettava opintojakso (K), nykyisen koulutuksen aikana muualla suoritettu, tutkintoon hyväksiluettava opintojakso (H).

Hylätyn arvioinnin saatuaan opiskelijalla on oikeus vähintään kahteen uusintasuorituskertaan tutkinto-ohjelmassa määritellyllä tavalla. Mikäli opiskelija ei saa määriteltyjen uusintakertojen jälkeen hyväksyttyä arvosanaa, hänen on aloitettava opintojakson opiskelu uudelleen ja suoritettava se tuolloin voimassa olevien osaamistavoitteiden mukaisesti.

Opintojakson hyväksyttyä arvosanaa voi yrittää korottaa yhden kerran vuoden aikana alkupe-  
räisestä suorituksesta. Opinnäytetyöstä annettua arvosanaa ei ole mahdollista korottaa.

## **26 § Oikaisun hakeminen opintojaksojen arvioinnista**

Opintosuorituksensa arviointiin tai aiemman osaamisen hyväksilukemiseen tyytymätön opiskelija voi pyytää siihen suullisesti tai kirjallisesti oikaisua arvioinnin suorittaneelta tai hyväksilukemisen tehneeltä 14 päivän kuluessa siitä ajankohdasta, jolloin opiskelijalla on ollut tilaisuus saada arvioinnin tulokset sekä arviointiperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan tietoonsa.

Oikaisuvaatimukseen on vastattava viimeistään 14 päivän kuluessa oikaisuvaatimuksen saapumisesta. Päätökseen edelleen tyytymätön opiskelija voi hakea siihen kirjallisesti oikaisua tutkintolautakunnalta 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut päätöksestä tiedon.

Tutkintolautakunnan on otettava asia käsittelyyn 30 päivän kuluessa oikaisuvaatimuksen saapumisesta lukuun ottamatta kesä- ja heinäkuussa saapuneita oikaisuvaatimuksia, jotka on otettava käsittelyyn viimeistään syyskuussa.

Tutkintolautakunnan puheenjohtajan ja muut jäsenet (2) sekä heidän henkilökohtaiset varajäsenensä määrää Savonia-ammattikorkeakoulu oy:n hallitus.

## **27 § Opiskelijan kielitaito**

Ammattikorkeakouluopinnoista annetun asetuksen 7 §:n mukaan opiskelijan tulee ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvissä opinnoissa tai muulla tavalla osoittaa saavuttaneensa sellaisen suomen kielen ja ruotsin kielen taidon, joka vastaa julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta annetun lain (424/2003, 6 §) mukaan kaksikielisessä viranomaisessa toimivalta korkeakoulututkinnon suorittaneelta valtion henkilöstöltä vaadittavaa kielitaitoa, sekä sellaisen yhden tai kahden vieraan kielen kirjallisen ja suullisen taidon, joka ammatin harjoittamisen ja ammatillisen kehityksen kannalta on tarpeellinen.

Edellä mainittu vaatimus suomen ja ruotsin kielestä ei koske opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä, eikä opiskelijaa, joka on saanut koulusivistyksensä ulkomailla. Tällaiselta opiskelijalta vaadittavasta kielitaidosta päättää koulutuspäällikkö opinto-ohjaajan esityksestä.

Ammattikorkeakoulu voi erityisestä syystä vapauttaa opiskelijan kielitaitovaatimuksista osittain tai kokonaan. Erityiseksi syyksi voidaan katsoa esimerkiksi se, että opiskelija ei ole lainkaan aiemmin opiskellut vaadittavaa kieltä tai hänellä on diagnosoitu vaikea kielenoppimisen häiriö. Osittaisen vapautuksen saaneen on suoritettava vastaava opintopistemäärä muita vieraan kielen opintoja. Kokonaan kieliopinnoista vapautetun opiskelijan on suoritettava vastaava opintopistemäärä muita opintoja. Vapautusta haetaan jättämällä hakemus, jossa esitetään erityiset syyt kielitaitovaatimuksista vapauttamiseksi. Kielitaidosta erityisestä syystä vapauttamisesta päättää koulutuspäällikkö opinto-ohjaajan esityksestä.

Toisen kotimaisen kielen arvosana-asteikko 1.1.2005 jälkeen suoritetuissa opinnoissa on seuraava: hyvä (4–5), tyydyttävä (1–3). Toisen kotimaisen kielen osalta merkitään todistukseen lisäksi myös suullinen kielitaito 1.8.2007 tai sen jälkeen aloittaneilla.

## **28 § Opiskelijan oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön ja kurinpito**

Opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Häntä velvoittavat Savonia-ammattikorkeakoulun järjestyssäännöt. Opiskelijan kurinpitoon ja opiskelijan oikeuteen turvallisesta opiskeluympäristöstä sovelletaan mitä laissa 932/2014 31 § ja 38 § säädetään.

## **29 § Todistukset**

Suoritettuaan kaikki ammattikorkeakoulututkintoon kuuluvat opinnot opiskelija hakee tutkintotodistusta tutkintotodistushakemuksella.

Ammattikorkeakoulu antaa opiskelijalle todistuksen, josta ilmenevät suoritettu tutkinto, tutkintonimike, tutkinto-ohjelman nimi ja mahdollinen suuntautumisvaihtoehto/suuntautuminen sekä tutkintoon sisältyvät opinnot, niiden laajuus, opinnäytetyön nimi ja arvosana sekä kielitaito. Opiskelijan osoittama lain (424/2003, 6 §) mukainen kielitaito ilmoitetaan tutkintotodistuksessa, muu kielten opiskelu näkyy opintorekisteriotteesta. Toisen kotimaisen kielen osalta merkitään todistukseen lisäksi myös suullinen kielitaito 1.8.2007 tai sen jälkeen aloittaneille.

Ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon todistuksesta ilmenevät suoritettu tutkinto, tutkintonimike, tutkinto-ohjelman nimi ja mahdollinen suuntautuminen sekä tutkintoon sisältyvät opinnot, niiden laajuus ja opinnäytetyön nimi ja arvosana.

Tutkintotodistuksen liitteenä on ote opintorekisteristä suomen kielellä sekä kansainväliseen käyttöön tarkoitettu Diploma Supplement -liite, jonka osana on englanninkielinen opintorekisteriote. Diploma Supplementista käy ilmi opintojen taso ja asema koulutusjärjestelmässä. (L932/2014 § 2, A 1129/2014 § 10.)

Tutkintotodistuksen allekirjoittaa rehtori ja hänen poissa ollessaan vararehtori. Erikoistumis-  
koulutusten todistukset allekirjoittaa jatkuvan oppimisen johtaja.

### **30 § Siirtymäsäännökset**

Tämä tutkintosääntö otetaan käyttöön 1.1.2021 ja se korvaa aikaisemman Savonia-ammatti-  
korkeakoulun tutkintosäännön.