

Tietosuojaseloste ja yhdistetty rekisteröidyn informointiasiakirja (Tietosuoja-asetuksen (2016/679) artikla 13 ja 14).

1. Tietosuojaselosteen nimi	Kuopio Health / Living Lab -yritysyhteistyö	
2. Rekisterinpitäjä	Nimi Savonia-ammattikorkeakoulu oy, y-tunnus 2629463-3	
	Osoite PL 6, 70201 Kuopio	
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin työaikana, sähköpostiosoite) savonia@savonia.fi	
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Juhamatti Huusko, juhamatti.huusko@savonia.fi	Puhelin 050 537 0525
	Merita Kaunisto, merita.kaunisto@kuh.fi	044 717 9233
	Pauliina Kämäräinen, pauliina.kamarainen@kuopio.fi	044 718 6440
4. Tietosuojavastaaava	Hallinnon suunnittelija Mervi Hätinen, tietosuojavastaava@savonia.fi	
5. Rekisteröidyt	Asiakkaat	
6. Käsittelyn oikeusperuste	Rekisteröidyn suostumus	
7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on asiakkaan informoiminen Living Lab -palveluihin liittyvistä tapahtumista ja uutisista sekä vastaaminen yritysten yhteistyötarpeeseen. Yrityksen tietoja voidaan käyttää myös rekisterinpitäjän toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin.	
8. Rekisterin henkilötietosisältö ja säilytysajat	- Yrityksen nimi - Y-tunnus - Yhteyshenkilön nimi - Yhteyshenkilön puhelinnumero - Yhteyshenkilön sähköpostiosoite Asiakkaiden ja yhteyshenkilöiden tiedot säilytetään kaksi vuotta viimeisimmästä myynti tai markkinointitapahtumasta, ellei yhteyshenkilö pyydä tietojaan poistettavaksi aiemmin.	
9. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan yritysten ja yksityisten henkilöiden ilmoittamana sähköisten kyselyiden, tapahtumien ja tapaamisten yhteydessä annettujen tietojen ja sähköisen SurveyPal -yhteydenottolomakkeen kautta.	

<p>10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Yrityksen / yhteys henkilön antamia yhteystietoja käytetään Living Lab -palveluissa Kuopion kaupungin, Kuopion yliopistollisen sairaalan ja Savonia-ammattikorkeakoulun työntekijöiden yhteistyössä. Annettuja tietoja luovutetaan kolmansille osapuolille vain yrityksen yhteys henkilön luvalla.</p>
<p>11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>12. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Manuaalista aineistoa ei ole.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Käyttäjillä on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat järjestelmään. Järjestelmän tietoihin pääsevät ja niitä käyttävät vain henkilöt, joilla on työnsä puolesta niihin oikeus.</p>
<p>13. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>EU:n tietosuoja-asetus (2016/679) antaa rekisteröidylle seuraavat oikeudet:</p> <p>Oikeus saada pääsy tietoihinsa Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja. Rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy tietoihin. Tarkastusoikeudesta voidaan periä maksu. Tarkastusoikeudesta voidaan kieltäytyä, jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti. (artikla 12 ja artikla 15)</p> <p>Oikeus tietojen oikaisemiseen Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon oikaisemista. (artikla 16)</p> <p>Oikeus tietojen poistamiseen Rekisteröidyllä on oikeus tietyin tietosuoja-asetuksessa säädetyin rajoituksin vaatia henkilö-tietojensa poistamista. (artikla 17)</p> <p>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Rekisteröidyllä on oikeus tietyin tietosuoja-asetuksessa säädetyin ehdoin vaatia käsittelyn rajoittamista. (artikla 18)</p> <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Rekisteröidyllä on oikeus saada koneluettavassa muodossa häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on rekisterinpitäjälle toimittanut, mikäli käsittely perustuu suostumukseen ja käsittely tapahtuu automaattisesti. (artikla 20)</p>
<p>14. Automaattinen päätöksenteko</p>	<p>Rekisterissä ei tehdä automaattista päätöksentekoa.</p>