

Tietosuojaseloste ja yhdistetty rekisteröidyn informointiasiakirja (Tietosuojasetuksen (2016/679) artikla 13 ja 14).

1. Tietosuojaselosteen nimi	Väärinkäytösten ilmoituskanava
2. Rekisterinpitäjä	Nimi Savonia-ammattikorkeakoulu oy
	Osoite PL 6, 70201 Kuopio
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin työaikana, sähköpostiosoite) savonia@savonia.fi
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Henkilöstöpäällikkö Minna Kaija-Kortelainen
	Puhelin 044 785 6770 minna.kaija-kortelainen@savonia.fi
4. Tietosuojavastava	Hallinnon suunnittelija Mervi Hätinen, tietosuojavastaava@savonia.fi
5. Rekisteröidyt	Väärinkäytösten ilmoituskanavaan ilmoituksen nimellään tehneet henkilöt, ilmoitusten käsitelijät ja mahdolliset ilmoituksen kohteet (jos ilmianto koskee henkilöä). Ilmoituksen voi tehdä myös nimettömästi, jolloin ilmoittajan henkilötietoja ei rekisteröidy.
6. Käsittelyn oikeusperuste	Ilmoituskanavan käytössä henkilötietojen käsittelyperuste on lakisääteisen velvoitteen noudattaminen (Euroopan unionin direktiivi unionin oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta (EU) 2019/1937 ja Laki Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta (1171/2022)). Väärinkäytösten ilmoituskanavan kautta kertyneitä henkilötietoja käsitellään siinä laajuudessa kuin on tarpeen palautekanavan kautta ilmoitetun asian asianmukaisen ja riittävän käsittelyn osalta. Ilmoituskanavassa saatetaan käsitellä myös erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia henkilötietoja ja niiden käsittelyn erityisperuste on tärkeä yleinen etu.
7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Kyse on Euroopan unionin lainsäädännön rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta annetun direktiivin (EU) 2019/1937 kansallisesta toimeenpanosta. Lainsäädännön tarkoituksena on varmistaa, että henkilö, joka työnsä yhteydessä havaitsee tai epäilee yleisen edun vastaista toimintaa erikseen määritellyillä EU:n tai kansallisen oikeuden aloilla, voi ilmoittaa asiasta turvallisesti. Yli 50 työntekijää työllistävälle yksityisen ja julkisen sektorin organisaatioille sekä valtion virastoille on velvollisuus ylläpitää sisäistä, luottamuksellista ilmoituskanavaa. Henkilötietojen käsittely Webropolin Whistleblower-sovelluksessa: saapuvien ilmoitusten käsittely, yhteydenpito ilmoittajiin ja tiedottaminen. Sovellus tarjoaa väärinkäytösten ilmoittamiseen myös anonyymien ilmoitustavan.
8. Rekisterin henkilötietosisältö ja säilytysajat	Ilmoittaja päättää itse, mitä henkilötietoja hän ilmoituksessaan antaa; Ilmoittajan nimi ja mahdolliset yhteystiedot (myös anonyymi ilmoittaminen on mahdollista) sekä ilmoituksen kohteen henkilötiedot, mikäli ilmianto koskee henkilöä. Ilmoituksen käsittelijän ja mahdollisten asiantuntijoiden nimet ja sähköpostiosoitteet. Ilmoituksen sisäisessä tutkinnassa esiin nousevat mahdolliset henkilötiedot. Tietosisältö säilytetään lakisääteisen viiden vuoden ajan Webropolin Whistleblower-sovelluksessa. Henkilötiedot, joilla ei ole merkitystä ilmoituksen käsittelyn kannalta, poistetaan ilman aiheutonta viivytystä. (1171/2022, 29 §). Mikäli väärinkäytöksen käsittely siirtyy erilliseen jatkoprosessiin, noudatetaan Savonian tiedonohjaussuunnitelman mukaisia säilytysaikoja.

9. Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilötiedot saadaan ilmoittajalta sovellukseen tehtyjen ilmoitusten kautta. Väärinkäytösepäilyyn selvittämiseksi sovellukseen voidaan kerätä myös muita asian käsitteilyyn osallistuvilta vastuuhenkilöiltä.
10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta edelleen. Mikäli ilmoitus vaatii yhteydenpitoa viranomaisten (esim. poliisin) kanssa, luovutetaan tehtävän selvittämisen kannalta olennaiset tiedot edelleen toimivaltaiselle viranomaiselle.
11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei lähtökohtaisesti siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
12. Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto Manuaalista aineistoa ei ole. B Sähköiset tiedot Ilmoitukset käsitellään Webropol-järjestelmän Whistleblower-sovelluksessa. Ilmoituksia käsittelee rajattu ryhmä käsittelijöitä, joilla on sovellukseen henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat.
13. Rekisteröidyn oikeudet	EU:n tietosuoja-asetus (2016/679) antaa rekisteröidylle seuraavat oikeudet: Oikeus saada pääsy tietoihinsa Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja. Rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy tietoihin. Tarkastusoikeudesta voidaan periä maksu. Tarkastusoikeudesta voidaan kieltäytyä, jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti. (artikla 12 ja artikla 15) Oikeus tietojen oikaisemiseen Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon oikaisemista. (artikla 16) Oikeus tietojen poistamiseen Rekisteröidyllä on oikeus tietyin tietosuoja-asetuksessa säädetyin rajoituksin vaatia henkilötietojensa poistamista. (artikla 17) Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Rekisteröidyllä on oikeus tietyin tietosuoja-asetuksessa säädetyin ehdoin vaatia käsittelyn rajoittamista. (artikla 18) Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Rekisteröidyllä on oikeus saada koneluettavassa muodossa häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on rekisterinpitäjälle toimittanut, mikäli käsittely perustuu suostumukseen ja käsittely tapahtuu automaattisesti. (artikla 20) Lisätietoja tietosuojavaltuutetun toimiston www-sivulla https://tietosuoja.fi/yksityishenkilot .
14. Automaattinen päätöksenteko	Rekisterissä ei tehdä automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.